

학 교 발 전 상 황

— 언 혁 꺾 현 황 —

대 특 국 민 학 교

학 교 발 전 상 황

— 연 혁 및 현 황 —

중 요 내 용

- | | | | | |
|------|---|---|---|---|
| I. | 학 | 교 | 연 | 혁 |
| II. | 교 | 육 | 목 | 표 |
| III. | 학 | 교 | 현 | 황 |
| IV. | 중 | 요 | 실 | 적 |

== 내 용 일 램 ==

◎ 학 교 건 경.....	3
◎ 학 구 도.....	4
I, 학 교 연 령	5
1. 중 요 연 령.....	5
2. 개교 이후 본교 재적 교직원 상황.....	6
II, 교 육 목 표	7
1. 장 학 방 침.....	7
2. 도 및 군 시책 역점.....	7
3. 학교 경영 기본 태도.....	7
4. 본교 교육 목표.....	7
5. 경 영 의 점.....	7
III, 학 교 현 황	8
1. 학급 및 학생수.....	8
2. 직 원 실 태.....	8

3. 교원 연수 현황.....	10
4. 학 생 실 태.....	11
5. 시설 및 재정 현황.....	12
6. 지역 사회 실태.....	14
7. 학교 경영상의 문제점.....	16
IV, 중 요 실 적	17
1. 중요 사업 실적.....	17
2. 학교 도서관.....	17
3. 지 축.....	17
4. 교육의 사회화.....	18
5. 국민학교 교과별 교구 설비.....	18
6. 인사 및 표창.....	19
7. 학교 경영 중요 실적.....	20
◎ 학 교 연 령.....	21

학 교 전 경

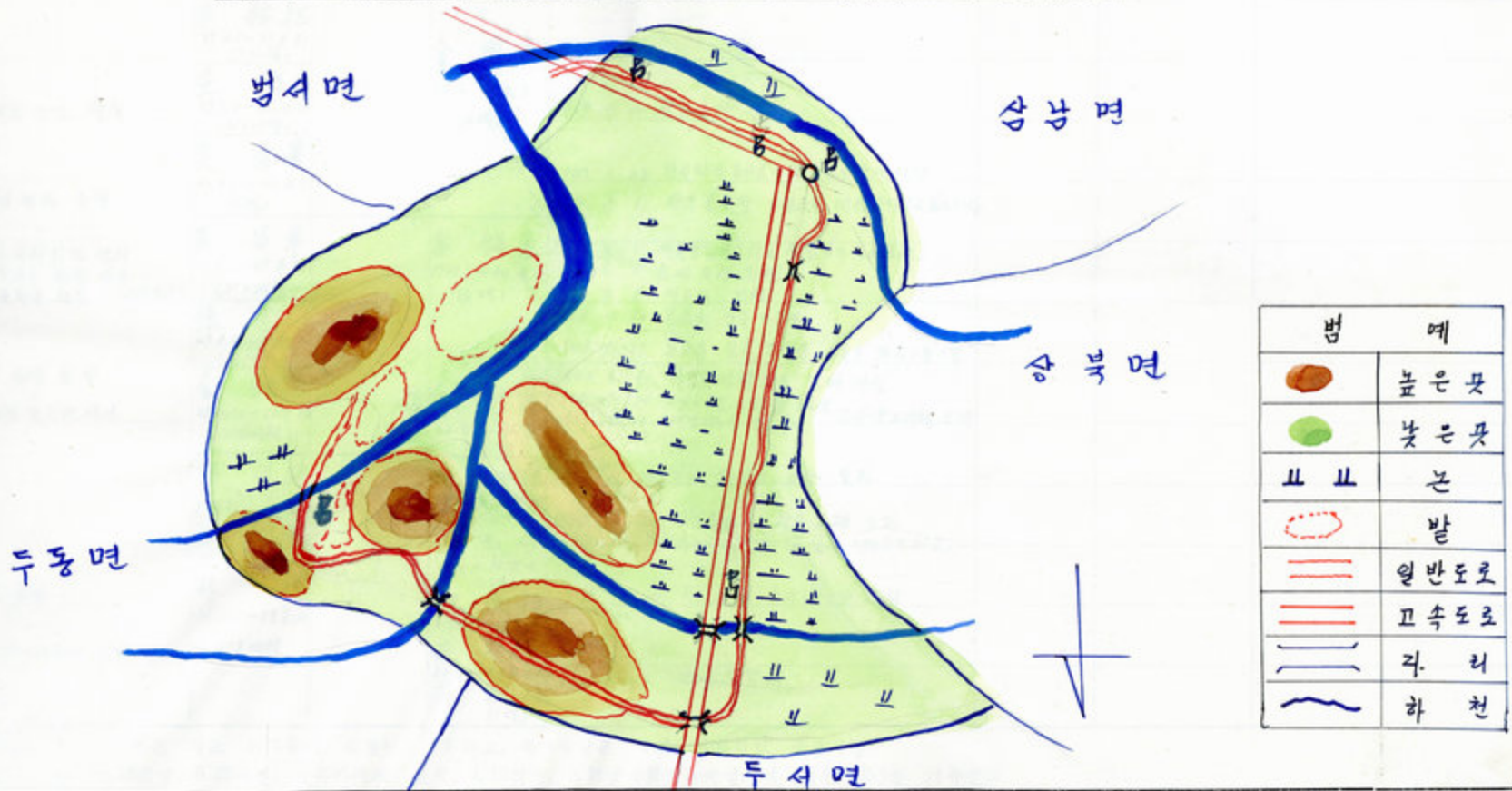


분교 책임자 (5대)
류 하 선 (柳夏善)
(42才)
동아대 학교 2년 수료
13년
경남 창원군 연양면 귀곡리

- ※ 작성요령 : 1) 학교 본관을 중심으로한 전경을 촬영하여 사진을 첨부하고
2) 학교장(좌상) 교감(우상) 사진을 첨부한다(뒷대, 성명, 연령, 출신교, 교육경력, 본적은 사진 밑에 첨부한다)
3) 내용이 변경될 때마다 바꿔 첨부할 수 있도록 한다

학 구 도

◎ 학교 위치 : 경남 울주군 안양면 대곡리 24번지



※ 작성요령 : 1) 면단위의 지도상에 당해학구에 속하는 행정리동명, 자연부락명, 도로, 표방, 평야, 하천, 명승고적 등 자연환경과 중요건물, 관공서 등 인물환경 등을 명시한다 (작도상의 기호는 공식기호에 의한다)

I, 학 교 연 령

1. 중 요 연 령

연 도	내 용 특기사항	인 사			중 요 연 령 (중요행사, 학급편제, 시설확충, 중요실적 등)	학 교 품 도 운 분		
		교 장	교 감	육성회장		성 명	주 소	기 증 및 업 조
		山 本 弘 利 34.6.1-39.3.31 (4'9개월)		李 鳳 赫 1926.4.6-19.3 (4'9개월)	1934.6.1. 연양농림축산대학부설 대우간이학교 설치 1936.12.20. 교장 수령 1동3간 부성			
		車 耕 起 39.4.1-39.8.31 (4개월)		金 鳳 壽 39.4-42.7 (4년)				
1941. 12. 28	래턴양전래 반박	宣 炳 壽 39.7.1-42.2.31 (2'4개월)			1939. 9. 10. 참고 2간 건축			
1945. 8. 15	제2차 대전 종결	吳 奇 量 42.4.1-45.4.1 (3년)			1943. 2. 23 간이학교 폐교 반북분교장이 이양 1944. 8. 6. 반북분교장 가교사로 대우간이학교 폐교			
1948. 5. 10	제헌 국회의원 선거	吳 昌 華 48.1.1-49.2.31 (2'2개월)		李 鎭 東 1909.3-40.4.10 (3년)	1949. 3. 1. 위동농림축산대학 설립인가 (6년제) " 6. 1. 초대 교장 임명 " 7. 8. 개교식 거행			
1948. 2. 19	제1공화국 헌법 선포	張 廷 浩 49.8.31-49.10.30 (2개월)			1948. 4. 14. 본교사 선출 기공식 1948. 11. 17. 본교사 선출 우성우 복원 위가 1동3간			
1948. 8. 15	제1공화국 건국 (대한민국)	金 鍾 善 49.12.30-52.4.30 (2'6개월)		金 元 壽 40.4.10-42.4.10 (2년)	1949. 6. 1. 대우농민학교를 군명 개칭 1950. 4. 28. 1년 3학기 3학년 편성 분산약 2개월 소년			
1950. 6. 25	6.25 사변 반박	洪 性 律 52.4.30-52.11.8 (7개월)		朴 和 德 52.4.16-52.4.10 (1년)	1951. 2. 10. 개교식과 함께 교사용문 분산약 2개월 소년 1952. 11. 20. 간이 학교설치 교사 도락			
1950. 5. 30	제2차 대의원 선거	朴 一 攄 52.11.8-52.1.10 (4'9개월)		金 元 壽 40.4.10-42.4.10 (2년)	1952. 8. 20. 간이학교에서 참고 수평 도락 1954. 10. 11. 후계 해동대학 설치 (해동대학)			
1953. 2. 29	후견 성립	柳 壽 福 52.4.10-52.4.10 (1년)		柳 壽 福 52.4.10-52.4.10 (1년)	1954. 12. 20. 직위수령 초가1동2간 부성			
1954. 5. 20	제3차 대의원 선거	安 聖 竟 52.4.10-52.4.10 (1년)		安 聖 竟 52.4.10-52.4.10 (1년)	52. 2. 8. 근내 음악회			
				朴 和 德 (1년)				

- ※ 기재요령 : 1) 학교 연혁은 개교 이후부터 재정비 기록하고, 특기사항은 국가 사회적인 중요사항 (예 : 8.15해방, 6.25사변, 교육자치제 실시, 4.19의거, 5.16군사혁명, 비상사태 선언 등)을 기록한다
 2) 교장, 교감, 육성회장, 재직기간을 성명 하단에 () 기록한다
 3) 중요 연혁은 발생 차례순으로 연월일을 앞에 쓰고 사실을 기록한다(예 : 1970. 10. 10. 도지정 사회과 연구발표회 개최)
 4) 인사란 연도 구분은 인사이동이 되면 횡선으로 표시한다

연도	내용	인사			중요연혁 (중요행사, 학급편제, 시설확충, 중요실적 등)	학교를도운분		
		교장	교감	육성회장		성명	주소	기증 및 협조
1992. 12. 16	특기사항 동명중학교 부민리역 대의전선거			자 鳳德 71.2.1-22.2.27				
1992. 12. 22	제8기 대동령선거 취임							
92. 1. 25	출산지 출주산. 교육청 독립							
93. 2. 27	제9기 대 동의전선거			하 又 瑢 71.2.11~				
92. 6. 28	특별외교선언	柳 夏 善			1992. 2. 2. 기독교계 기증 받음	재부대국총신일동	부산시내	기독교계 1개 중.
93. 8. 3	8.3특별 조치법 발표				1992. 3. 8 운동장 확장 공사 시작	金 鏡 珠	"	병식계(선박용) 1개 중
94. 1. 14	대동령 건강추진법 발표				1992. 3. 24. 교내외벽 교실내벽 도색	공립생안제		
94. 8. 16	대동령 연부민국명칭여사취산				1992. 4. 2. 동명 기독교 선교회 (1대. 조봉 회진 씨이호로) 제정	송학희대우 최광명	연양면농부리	카비넷 1조 배구넷, 배구공 1주
					1992. 5. 6. 비룡학후			교구청
					1992. 5. 14. 학구대 1대 신조			지혜.
					92. 5. 30. 변소가동 ~ 2.16. 운동 - 명환 스타브 2인			부형-노력 교사-자제비부담.
					6. 11. 운동장 계단 및 건물계단 시멘트로 복구			교구청
					6. 13. 주불비락 은은이트윈을 2.14. 구출지불금후			지매취산 (산양관광여행사) - 모종
					7. 21. 학교 앞 동산 만들기			산 - 운동선생님들 하수원
					11. 12. 11. 20. 사택 2칸 건축			제작 비치
					94. 1. 22. 매점 2칸, 스무방 분-도 반입	李 崇 根	부산 산양관광여행사	학구대 1조. 라디오 1대 (선출)
					2. 21. 자택 학교용 방낭주 5개구 설치	류 하 선		가운 1개, 책상용.
					5. 6. 교사전면 계단 콘크리트를 개축 - (2차)	동아고등학교		
					6. 7. 자문상 1호 제작			
					9. 6-7. 국제신보사주체. 자매학교결연청서			
					95. 6. 11~12 여천국립학교와 자매결연. 조천 견학. 1박 2일			

2. 개교이후 본교 재직교직원 상황

순	직명	성명	성별	취임연월일	전퇴연월일	재직기간	본적	비고	순	직명	성명	성별	취임연월일	전퇴연월일	재직기간	본적	비고
1	교장 겸 도	山室 弘利	남	1934. 6. 1	1977. 3. 31	4'9	일본	본학교장	25	교사	李 相龍	남	1966. 3. 31	1966. 6. 24	3개월	경북 대구시	신라국민교 기초사립
2	"	車 韓杞	"	1939. 4. 1	1977. 8. 20	5개월	불명	불명	26	"	盧 俊英	"	1966. 10. 22	1968. 2. 20	1'6개월	평북 경주군	삼동국민학교 주력국민학교
3	"	遠 炳吉	"	1939. 8. 21	1942. 3. 31	2'6개월	부산시 부천동	부산시 부천동 부산시내	27	교장	林 成樹	"	1962. 7. 10	1963. 2. 28	5'6개월	충주시 학산동	범곡국민학교 신명국민학교
4	"	吳 奇豊	"	1942. 4. 1	1945. 4. 1	3'	평북 영변군	평천국민학교로 반복 본교장	28	강사	崔 福島	여	1962. 7. 10	1962. 7. 14	2년	충주 연양	신유
5	교장	吳 昌華	"	1942. 6. 1	1949. 8. 31	2'2개월	"	신유	29	"	白 英安	"	1968. 4. 2	1968. 10. 31	2개월	"	임시 강사
6	교사	姜 正珠	"	1947. 9. 1	1962. 2. 10	4'6개월	충주 우서	반곡국민학교로 향산국민학교	30	교사	李 相漢	남	1968. 5. 28	1962. 2. 28	2'9개월	충주시 엄포	복곡 남곡국민학교
7	교장	張 述浩	"	1949. 8. 31	1949. 10. 30	2개월	충주시 장영동	의천국민학교 방어진국민학교	31	"	姜 金敏	여	1968. 10. 17	1968. 6. 20	1'9개월	충주시 엄포동	신유 용암국민학교
8	"	金 鍾善	"	1949. 10. 30	1962. 4. 30	2'6개월	충주 온산면	방어진국민학교 방어진국민학교	32	강사	姜 金姬	"	1962. 7. 14	1961. 7. 14	2개월	"	신사면
9	교사	朱 寧博	"	1949. 6. 17	1949. 11. 30	5개월	평안 함남 수산	평해대사로 의천국민학교	33	"	林 明弘	남	1962. 4. 1	1961. 3. 31	1년	충주시 한산동	신사면
10	"	李 鍾林	"	1949. 6. 15	1949. 12. 30	6개월	충주 상북	평천국민학교 충주국민학교	34	교사	崔 尚祚	"	1962. 3. 31	1961. 7. 10	1'4개월	동래군 사심면	거제면사로 운암국민학교
11	교장	洪 性律	"	1962. 4. 30	1962. 11. 8	7개월	충산 대현	충주국민학교 충주국민학교	35	강사	崔 穆善	여	1961. 4. 3	1961. 7. 17	4개월	충주 연양	재산면
12	교사	金 永達	"	1962. 1. 3	1962. 4. 30	4개월	충주 상북	평안국민학교 향산국민학교	36	교사	李 澄熙	남	1961. 10. 21	1964. 5. 27	2'7개월	충주 범서	두동국민학교 방어진국민학교
13	교사	崔 長協	"	1962. 6. 1	1963. 6. 1	1년	함북 함성군	신유 해남	37	"	鄭 基煥	"	1962. 2. 28	1964. 3. 15	2년	충주 두동	두동국민학교
14	"	金 敬漢	"	1962. 5. 1	1964. 12. 30	2'9개월	충주 연양	신유 해남	38	교장	李 海龍	"	1963. 2. 28	1964. 5. 15	1'2개월	충주 문산	용암국민학교 두동국민학교
15	교사	韓 定道	"	1962. 5. 10	1963. 4. 30	1년	충주 삼승면	반곡국민학교 조원국민학교	39	교사	宋 日壽	"	1964. 5. 27	1965. 5. 15	1년	충주 연양	불명
16	교장	朴 一浩	"	1962. 11. 8	1967. 8. 10	4'9개월	충산 대현	평안군내 충주국민학교	40	"	宋 長生	"	1964. 2. 28	1966. 10. 16	1'9개월	불명	거제군내에서 방어진동부교
17	교사	李 在洛	"	1963. 3. 31	1963. 7. 5	2'4개월	충주 범서	신암국민학교 신암국민학교	41	교장	朴 永碩	"	1964. 5. 15	1965. 10. 16	1'5개월	충주 연양	용암국민학교 삼동국민학교
18	"	金 丁出	"	1964. 6. 10	1964. 10. 18	5개월	충주시 교동	충주국민학교 충주국민학교	42	교사	李 春雨	"	1966. 3. 1	1967. 9. 21	1'9개월	충주시	거제군내
19	"	禹 成玉	"	1964. 8. 22	1964. 12. 1	4개월	충주시 학산동	용암국민학교 산천국민학교	43	교장	孫 萬石	"	1965. 10. 16	1966. 2. 28	5개월	충주 두동	삼동국민학교 사남
20	"	金 應奎	"	1964. 12. 10	1965. 7. 15	7개월	충주 온양면	관동국민학교 정암국민학교	44	강사	金 鍾君	"	1965. 10. 20	1967. 3. 1	1'6개월	부산시	충주시
21	강사	白 英安	여	1966. 6. 1	1966. 2. 30	2개월	충주 연양	신유 임명 사면	45	교사	朴 相洛	"	1967. 3. 1	1967. 11. 21	9개월	충주시	신사국민학교 기초사립
22	"	白 昭烈	"	1964. 9. 30	1966. 11. 20	2'2개월	"	충주국민학교 충주국민학교	46	강사	崔 永春	"	1967. 12. 11	1968. 12. 31	1'1개월	부산시	의천사립
23	교사	李 方佑	남	1965. 7. 15	1968. 4. 10	2'9개월	경북 경주시	청암국민학교 방어진국민학교	47	교사	金 尙植	"	1967. 11. 1	1970. 4. 1	2'5개월	충주시	신사국민학교 기초사립
24	강사	鄭 貞杓	"	1966. 10. 20	1968. 2. 20	1'2개월	충주 연양	신유 임명 사면	48	"	金 鍾讚	"	1970. 4. 1	1971. 3. 31	1년	충주시	충주시 산천리

※ 기재요령 : 1) 성명은 한자로 기입하고 2) 비고에는 전퇴내용을 기록한다(예 : ○○○○학교 전출, 가사종사로 퇴직)

II, 교 육 목 표 (학교 경영의 지저)

연 도		72	73	74
1. 장 학 방 침	1) 기본 목표	1. 국민교육헌장이 생활화를 장악한 기본 목표요강도 안보교육 체제를 정비 강화하여 교육 통치의 혁신과 학년 질서의 확립을 기하고 교육 기능을 확대하여 교육의 질적 향상과 교육 수회화 운동을 적극 개선 함으로써 애국애족의 새 가치관이 투철한 국민상을 창조 한다.	• 국민 교육헌장 이념의 생활화로 교육의 체제를 혁신하고 "추적 있는 교육"을 강화 함으로써 유신와업 수행에 앞장서는 "참다운 새만민"을 육성 한다.	국민 교육 헌장이 이념 아래 "추적 있는 교육과 생산적인 교육"을 추진하여 유신와업 수행에 앞장서는 '성실하고 능력 있는 한국인'을 육성 한다.
	2) 일반 방침	1. 안보 교육 체제의 강화 2. 새 가치관의 확립 3. 과학 기술의 철저 4. 보전 교육의 진흥 5. 교육의 전문성 제고 6. 향토 학교 건설과 교육의 수회화	1. 민족주체성의 함양 "나라의 흥성이 나의 발전의 근본" 2. 유신 교육 체제의 확립 "응축과 성질의 향상" 3. 새만민 교육의 심화 "근면, 자조, 협동정신의 생활화" 4. 보전체육 교육의 강화 "성실한 마음과 튼튼한 몸." 5. 과학 기술 교육의 진흥 "창조와 개혁의 정신 및 기술"	1. 추적 있는 교육의 성장 : 나라의 흥성이 나의 발전의 근본 2. 유신 교육체제의 확립 : 응축과 성질의 향상 3. 새만민 교육의 심화 : 근면, 자조, 협동정신에 생활화 4. 과학 기술 교육의 진흥 : 창조와 개혁의 정신 및 기술 5. 보전체육 교육의 증진 : 성실한 마음과 튼튼한 몸
2. 도 및 군사적 역할		1. 안보 교육 체제의 강화 2. 새 가치관의 확립 3. 과학 기술의 철저 4. 보전 교육의 진흥 5. 교육의 전문성 제고 6. 향토 학교의 건설과 교육의 수회화	1. 민족주체성의 함양 2. 유신 교육 체제의 확립 3. 새만민 교육의 심화 4. 보전체육 교육의 강화 5. 과학 기술 교육의 진흥 6. 성실한 마음을 생활화 7. 희망을 안겨주는 도서 벽지 교육	1. 추적 있는 교육의 성장 2. 유신 교육 체제의 확립 3. 새만민 교육의 심화 4. 과학 기술 교육의 진흥 5. 보전 체육 교육의 증진 6. 도서 벽지 교육 진흥
		1. 국민 교육헌장 이념 구현 2. 안보 교육체제의 강화 3. 새 가치관의 확립 4. 과학 기술 교육의 철저 5. 보전 체육 교육의 진흥 6. 성실한 마음을 생활화 7. 희망을 안겨주는 도서 벽지 교육	1. 학교 교육의 동등한 성장 발달에 최선을 다한다 2. 새 한국인이 되게 하는 피상 학습을 힘있게 추진해 준다 3. 유신와업 수행의 선구자로서 모든 부흥의 비전을 비양상을 화답시켜 준다 4. 나라나 우리를 위해 무언가 인화반열을 통한 협력 체제의 강화	1. 후천적 교육과 학습으로 국민을 키우기 2. 국민정명의 응축으로 기초 학력 정착 3. 과학적 근면정신으로 생산적 교육 향상 4. 과학적 보전과 생활화로 국민육성 5. 보전체육안리 훈련으로 기초체력 신장 6. 도서 벽지 교육에 희망을 안겨준다
3. 학교 경영 기본태도		1. 국민 교육헌장이 이념을 바탕으로 교육 목표 지향 2. 비상 사태에 따른 장학 방침을 중시하고 3. 지역 사회에 알맞은 육성 교육 강화 4. 교육관을 확립하고 교육철학의 성실 부사자로 5. 창의적인 학교 경영을 꾀어 6. 학생 심신 발달과 학력 향상을 기한다	1. 한국적 민주주의 원칙과 추경의 안정과 변혁의 기본 확립 2. 사회 부흥의 평화적 남북통일의 기반 구축 3. 민족 주체성의 근본정신을 되찾는 새 한국인 양성 4. "나라가 잘되는 것이 내가 잘되는 것"이란 국가의식을 존경히 한다. 5. 유신 와업을 확대하고 명망하고 혁신관 교육체제 확립 6. 학생과 향토 사회 주민들에게 근면, 자조, 협동이 새만민 정신을 생활화 하고 교육 과정의 반영에 이서 지도	1. 추적의 안정과 변혁의 개화(목4 교육, 국가관 확립) 2. 평화적 남북통일의 기반 구축 (4회 부흥의 4정, 반공생활) 3. 우리 민족의 정통성을 되찾는 새 한국인 육성 4. 나라의 흥성이 나의 발전의 근본 이란 국가 의식을 존경히 함 5. 명망하고 혁신관 교육 체제 확립 6. 교육와업 전 영역에 새만민 교육으로 지도
		• 안보 교육 체제를 강화시켜 국가관을 확립시키고 과학 기술 교육의 철저 여행으로 새 가치관의 도입과 성실하고 근면한 교육으로 자조 자립하는 인간을 기른다.	• 서로 믿고 받들며 숭보다 많아가는 어린이 육성 1. 알고 실천한다 2. 튼튼한 몸으로 깨끗이 하는 어린이 3. 내가 앞장선다.	• 인간상 : 국민 교육 헌장 이념 아래 유신와업 수행에 앞장서며 스스로 공부하고 열심히 일하는 어린이 육성 목표 : 서로 믿고 받들며 숭보다 많아가는 어린이가 되리 1. 알고 실천한다 2. 튼튼한 몸으로 깨끗이 하는 어린이가 앞장선다
4. 본 교 교육 목표		• 안보 교육 체제를 강화시켜 국가관을 확립시키고 과학 기술 교육의 철저 여행으로 새 가치관의 도입과 성실하고 근면한 교육으로 자조 자립하는 인간을 기른다.	• 서로 믿고 받들며 숭보다 많아가는 어린이 육성 1. 알고 실천한다 2. 튼튼한 몸으로 깨끗이 하는 어린이 3. 내가 앞장선다.	• 인간상 : 국민 교육 헌장 이념 아래 유신와업 수행에 앞장서며 스스로 공부하고 열심히 일하는 어린이 육성 목표 : 서로 믿고 받들며 숭보다 많아가는 어린이가 되리 1. 알고 실천한다 2. 튼튼한 몸으로 깨끗이 하는 어린이가 앞장선다
		• 안보 교육 체제를 강화시켜 국가관을 확립시키고 과학 기술 교육의 철저 여행으로 새 가치관의 도입과 성실하고 근면한 교육으로 자조 자립하는 인간을 기른다.	• 서로 믿고 받들며 숭보다 많아가는 어린이 육성 1. 알고 실천한다 2. 튼튼한 몸으로 깨끗이 하는 어린이 3. 내가 앞장선다.	• 인간상 : 국민 교육 헌장 이념 아래 유신와업 수행에 앞장서며 스스로 공부하고 열심히 일하는 어린이 육성 목표 : 서로 믿고 받들며 숭보다 많아가는 어린이가 되리 1. 알고 실천한다 2. 튼튼한 몸으로 깨끗이 하는 어린이가 앞장선다
5. 경 영 역 점		1. 안보 교육체제 강화 : 안보교육체제 정비, 반공훈련 철저 2. 성실한 마음을 생활화 : 도덕심 양양, 행실 교정 순화 3. 국민 교육헌장이념 구현 : 생활화 및 새 가치관 체득을 위한 여행 지도 4. 과학 기술 교육의 철저 : 합구성 개발, 생산교육 풍토 개선 5. 교육의 전문성 제고 : 창조성 기르는 호형활동 6. 보전체육 진흥 : 국방체제 강화, 운동회 철저 7. 새 가치관 확립 : 면학기풍 조성, 저축 장려	1. 학술 연마에 중심점을 두어 지진아 구제 2. 튼튼한 몸으로 정의감과 봉사 정신을 기른다 3. 질서 생활을 익혀 공동 도덕을 지키며 책임감 있는 어린이를 육성	1. 학술 연마에 중심점을 두어 지진아 구제 한다. 2. 튼튼한 몸으로 정의감과 봉사 정신을 기른다. 3. 질서 생활을 익혀 공동 도덕을 지키며 책임감이 있는 어린이를 기른다.

※ 기재요령 : 1) 학교 경영의 지저가 될 교육 목표와 관련한 사항을 연도별로 계속 구체적으로 기록한다

내 용		연 도		
1. 장 학 방 침	1) 기 본 목 표	75	국민 교육 현장의 이념 아래 나라를 사랑하고 조국의 발전과 번영을 위해 헌신 할 수 있는 참다운 한족안을 육성 한다	
	2) 일 반 방 침		1. 주적 있는 교육 신장 : 나라의 흥성이 나의 발전의 근본 2. 유선 교육 체제의 확립 : 능률과 실천의 숭상 3. 새마을 교육의 심화 : 근면, 자조, 협동 정신의 생활화 4. 과학 기술 교육의 진흥 : 창조와 개척 정신 및 기술 5. 보편 제육 교육의 충실 : 선산한 마음과 튼튼한 몸	
2. 도 및 군시책 역점			1. 주적 있는 교육 신장 2. 유선 교육 체제의 확립 3. 새마을 교육의 심화 4. 과학 기술 교육의 진흥 5. 보편 제육 교육의 충실 6. 도서 벽지 교육의 진흥	1. 튼튼한 국가관 확립, 중의강화 2. 학교 경영의 능률화된 기본보장 3. 교육 과정 운영의 합리화 4. 과학적 사고와 과학적 생활 5. 보편 위생 관리 철저의 기반 조성 6. 희망을 안겨 주는 벽지 교육
3. 학교 경영 기본태도			1. 조국의 안정과 번영의 기본 확립 (국가관 확립, 주4 교육) 2. 평화적 남북통일의 기반 조성 (4회 부강리사정, 도덕) 3. 우리 민족의 정통성을 확립하는 새 한족안 육성 4. 나라의 흥성이 나의 발전의 근본 (근면 절약 생활) 5. 명량하고 해산된 교육 체제 확립 6. 교육 과정 전 영역에서 새마을 교육 지도	
4. 본 보 보 육 목 표			0 인간상 : 국민 교육 현장의 이념 아래 유년화성 수행에 앞장서며, 스스로 공부하고 열심히 일하는 어린이 목표 : 서로 반포 받들며 남보다 앞서 가는 어린이가 1. 알고 실천 한다. 2. 튼튼하고 깨끗이 되자 3. 내가 앞장선다.	
5. 경 영 역 점			1. 학년연이에 구성원을 두어 지진아를 구제 한다 2. 튼튼한 몸으로 정기음과 분4 정신을 기른다 3. 쫓겨 생활을 위해 공동도너를 지키며 책임감이 있는 어린이를 기른다	

II. 학교 현황

내 용	연도						연도						연도						연도						연도													
	72						73						74						75						76						77							
학년	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
1. 학급 및 학생 수	1) 학급수	0.25	0.25	0.25	0.25	1	0.25	0.25	0.25	0.25	1	0.25	0.25	0.25	0.25	1	0.5	0.25	0.25	1																		
	2) 남	2	1	6	5	14	2	1	6	9	9	3	3	1	5	12	3	3	1	7																		
	여	2	2	1	2	9	2	2	1	6	7	2	3	2	1	13	2	3	2	12																		
	계	5	3	7	7	22	5	3	7	15	10	6	6	3	6	25	5	6	3	19																		
	급 평균수	5	3	7	7	22	5	3	7	15	10	6	6	3	6	25	5	6	3	19																		
3) 졸업 및 진학	구분	졸업	생	진학	비율	졸업	생	진학	비율	졸업	생	진학	비율	졸업	생	진학	비율	졸업	생	진학	비율	졸업	생	진학	비율	졸업	생	진학	비율	졸업	생	진학	비율	졸업	생	진학	비율	
	남	5	153	6	30					5	158	5	100																									
	여	2	109	2	100					1	110	1	100																									
계	7	262	8	95.7					6	268	6	100																										
2. 직 직원 신	구분	정원	현	원	원	과부	정원	현	원	원	과부	정원	현	원	원	과부	정원	현	원	원	과부	정원	현	원	원	과부	정원	현	원	원	과부	정원	현	원	원	과부		
	직명	남	여	계	과부	남	여	계	과부	남	여	계	과부	남	여	계	과부	남	여	계	과부	남	여	계	과부	남	여	계	과부	남	여	계	과부	남	여	계	과부	
	교 장																																					
	교 감																																					
	주임교사					1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	
	교 사	1	1		1																																	
	강 사	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	
	양호교사																																					
	계 (%)	2	(100)	()	2	2	(100)	()	2	2	(100)	()	2	2	(100)	()	2	2	()	()		()	()			()	()			()	()			()	()			
	사무직																																					
고용직	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1		
기 타																																						
3. 배	연령	20	21	31	41	51	61	20	21	31	41	51	61	20	21	31	41	51	61	20	21	31	41	51	61	20	21	31	41	51	61	20	21	31	41	51	61	
	이 하	30	40	50	60	상	이 하	30	40	50	60	상	이 하	30	40	50	60	상	이 하	30	40	50	60	상	이 하	30	40	50	60	상	이 하	30	40	50	60	상		
	교 장																																					
	교 감																																					
	교 사	1					1	1					1	1				1	1					1	1					1	1				1			
양호교사																																						
계 (%)	()	(100)	()	()	()	()	()	()	(100)	()	()	()	()	()	()	(100)	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()			

※ 기재요령 : 1) 학급수는 법정 학급 편제수를 기록한다
 2) 비율(%)은 당해 전체 인원에 대한 비율임
 3) 작성기준은 학년도초(4.1) 현재로 한다
 4) 졸업 및 진학 상황은 학년도말에 기입한다

내용	연도	72						73						74						75						76																																																																										
		3년미만	3~10	11~15	16~20	21~30	31~40	41년이상	3년미만	3~10	11~15	16~20	21~30	31~40	41년이상	3년미만	3~10	11~15	16~20	21~30	31~40	41년이상	3년미만	3~10	11~15	16~20	21~30	31~40	41년이상																																																																							
2. 직	6) 근무연한별	직명																																																																																																		
		교장																																																																																																		
		교감																																																																																																		
		교사	/																								/																								/																								/																									
		양호교사																																																																																																		
		계 (%)	/																								/																								/																								/																									
원	7) 자격별	구분	교장	교감	주임교사	교사	계	교장	교감	주임교사	교사	계	교장	교감	주임교사	교사	계	교장	교감	주임교사	교사	계	교장	교감	주임교사	교사	계	교장	교감	주임교사	교사	계																																																																				
		국교장																																																																																																		
		국교감																																																																																																		
		국-1정																																																																																																		
		국-2정																																																																																																		
		국준교사																																																																																																		
		중 등																																																																																																		
		실	8) 학력	국 준																																																																																																
				중 준																																																																																																
				고 준																																																																																																
				대 (2)																																																																																																
				대 (4)																																																																																																
				초교양																																																																																																
				특 강																																																																																																
				중교양																																																																																																
				사 준	/																								/																								/																								/																							
				교 대																																																																																																
		대	별	사대(2)																																																																																																
				사대(4)																																																																																																
				기																																																																																																
타																																																																																																				

※ 기재요령 : 1) 작성기준은 학년도초(4.1) 현재로 한다

2) 자격별은 국민학교 교원자격증은 1종만 기록하고 중등교원자격증 소지자는 국교와 중등교분의 2종을 기입한다

내 용	72						73						74						75																			
	1	2	3	4	5	6	평균	1	2	3	4	5	6	평균	1	2	3	4	5	6	평균	1	2	3	4	5	6	평균										
4. 학 력 실 태	국 어						/						/							/							/						/					
	산 수						/						/							/							/						/					
	사 회						/						/							/							/						/					
	자 연						/						/							/							/						/					
	음악						/						/							/							/						/					
	미 술						/						/							/							/						/					
	흥 비 경 사						42.2						/							/							/						/					
기 조 학 력 조 사	학 교 평 균						군 평 균 지 와 비 교																															
3) 학 력 급 수 사 정 실 태	학 년	1	2	3	4	5	6	계	1	2	3	4	5	6	계	1	2	3	4	5	6	계	1	2	3	4	5	6	계	1	2	3	4	5	6	계		
	항 사 정 자 수	5	3	2	2	2	22	5	3	2	2	2	15	10	6	3	6	25	10	6	3	6	3	19														
	위 기	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%		
	쓰 기	60	66	60	43	68.4	65.18	65	66	45	57	57	80	70	66	60	70	70	83.3	100	66	76.7	76.7															
생 하 기	60	66	62.4	69.9	63.63		65	66	50	60		80	60	66	50	68		70	67	100	66	73.68																
4) 대 전 강 실 태	구 분	성 별			남			여			남			여			남			여			남			여			남			여						
	체 격	A	3	4	7 (33.3%)		1	1 (6.6%)	1		1 (4%)		1	1 (5.2%)																								
		B	3	1	(12.12)					2	(12)		1	2 (11.2)																								
		C	5	2	(21.22)	2	3	5 (33.3)	2	4	(24)	1	3	4 (21.4)																								
		D	2	1	(13.64)	3	2	5 (33.3)	4	2	(24)	4	3	7 (36.3)																								
		E	1		(4.54)	4		4 (26.4)	4	5	(36)	1	3	4 (21.4)																								
	실 태	1 급																																				
		2 급	2	4	(22.27)	1	1		2		(22.2)																											
		3 급	8	3	(50)	3	1	4	5	2	(37.7)																											
		4 급	4	1	(22.22)	2		2	3	1	(44.4)																											
5 급																																						

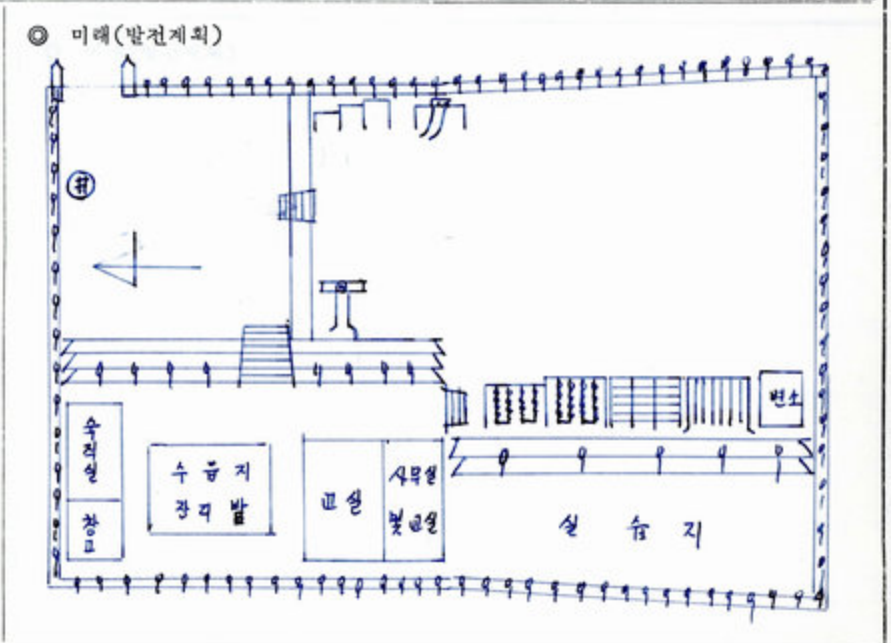
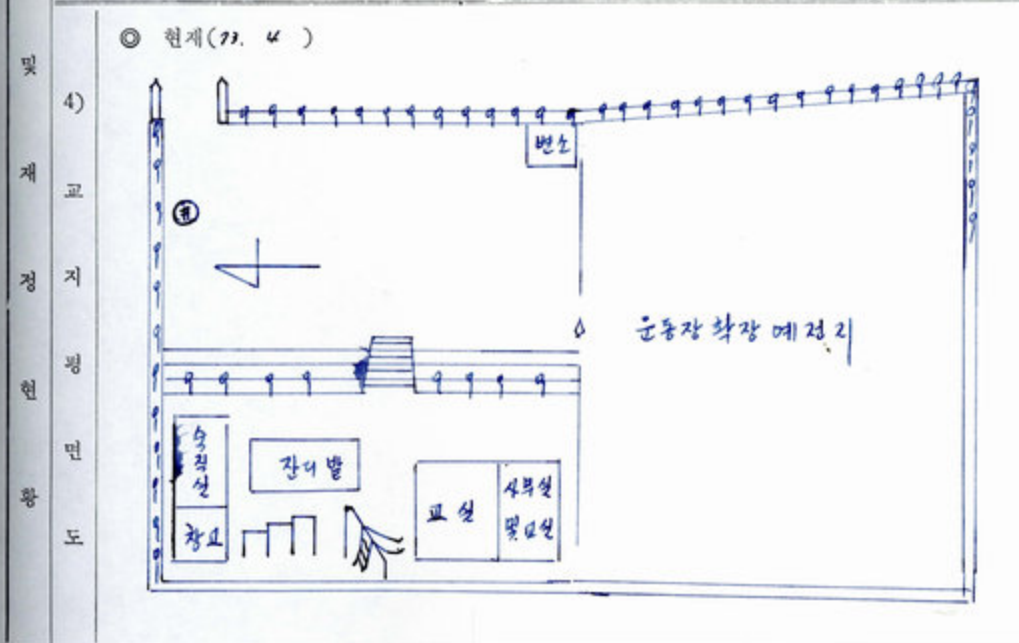
※ 기재요령 : 1) 조사원표시 수시 기록한다 단, 학력급수사정은 학년말(11월말현재)을 기준으로 한다
 2) 표준화 학력실태의 평균란은 기재치 않는다

내 용	연도			22			23			24			25										
	남	여	계	남	여	계	남	여	계	남	여	계	남	여	계	남	여	계	남	여	계		
4. 학생 신체 건강	신체장애	지체장애																					
		언어장애																					
		정신장애																					
	5) 기성종보유	회 중	2	3	5	3	5	8	4	2	6												
		편 중							1	2	3												
		요 중	2	.	2				.	1	1												
		디스토마																					
	기	드라코마																					
		약 시																					
		축농증																					
타	전염성피부병		1																				

구분	현황	소요				현유				부족				실적								
		소요	현유	부족	실적	소요	현유	부족	실적	소요	현유	부족	실적	소요	현유	부족	실적					
5. 시 무 시설 및 재정 현황	1) 의 무 교 육 시 설	교 실	1	1			1	1			1	1			1	1						
		교 무 실	1	.	1		1	.	1		1	.	1		1	.	1					
		교 장 실	.				.				.				.
		도 서 실	1	.	1		1	.	1		1	.	1		1	.	1					
		자 료 실	1	.	1		1	.	1		1	.	1		1	.	1					
		공 작 실	1	.	1		1	.	1		1	.	1		1	.	1					
		변 소	2	2	.		2	2	.		2	2	.		2	2	.					
		창 고	1	1			1	1			1	1			1	1						
		숙 직 실	1	1			1	1			1	1			1	1						
		수 도 (우물)	1	1			1	1			1	1			1	1						
		사 택	.	.			.	.			1	.	1		1	.	1					
	운 실	1	.	1		1	.	1		1	.	1		1	.	1						
2) 재 정	전 도 총 액	254,500 원				268,160 원				576,640 원				원				원				
	예 산 액																					
	집행액(%)	()				()				()				()				()				

※ 기재요령: 1) 조사완료시 수시 기록한다 단, 의무교육시설의 실적과 재정은 최종실적을 학년도말에 기재한다

내용		연도							
		72	73	74	75				
5. 학 교 사 제 설	학 교 림	현 황	m ² (평)	m ² (평)	m ² (평)	m ² (평)	m ² (평)	m ² (평)	
		등 기							
		미등기							
	실 습 지	현 황							
		등 기							
		미등기							
교 산 지	현 황	2200.1 m ² (669 평)	2200.1 m ² (669 평)	2200.1 m ² (669 평)	2200.1 m ² (669 평)				
	등 기	2200.1 m ² (669 평)	2200.1 m ² (669 평)	2200.1 m ² (669 평)	2200.1 m ² (669 평)				
	미등기								



※ 기재요령 : 1) 학교재산의 현황이란 등기, 미등기를 포함한 실소유 총면적임
 2) 교지 평면도는 현재와 미래를 구분하여 작성한다
 3) 교지는 대지(건평, 봉토, 정원...)체육장, 학습원등이다

6. 지역사회 실태(학생 가정환경 조사)

1) 인적 환경

연도	지역사회 (학구내)					양육력								부모교육정도														
	인구			세대수	학생 보호자 단위 가구수	신부 모	의 모	계 모	편 부	편 모	조 부 모	형 제	친 척	고 아 원	계	대학원졸 부 모	대 졸 부 모	초대졸 부 모	고 졸 부 모	중 졸 부 모	국 졸 부 모	국문 대 부 모	문 명 부 모	계				
	남	여	계																					부	모	부	모	부
72	98	62	140	22	14	19			1		2			22					1		5	3	7	8	6	9	19	20
73	70	57	127	21	10	13			1		1			15					1		4	3	3	5	5	6	13	14
74	63	56	119	21	14	24			1		1			25			1	1	1		5	5	3	5	2	4	13	14
75	63	56	119	21	13	18			1					19			1	1	1		3	7	2	3	3	3	11	12
76																												
77																												

연도	보호자 직업별 실태													보호자 종교 실태						보호자 본적지별 실태								
	농업 임업	어업	광업	건설 토목	제조업	상업	금융 보험업	운수 통신 공익업	음식업 여관업	공무원	회사원	자유업	고용 노동	기타 실업자	계	기 독교	천 주 교	불 교	천 도 교	유 교	무 종 교	기 타	계	군 내	도 내 시	타 시 군	외 국	계
72	13 (21%)	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	14		4			10		14	14					14
73	9 (12%)												1	10						7		10	10					10
74	12 (12%)								1					13			(4)			(9)		13	13					13
75	11 (9%)								1					12			4			8		12	12					12
76																												
77																												

※ 기재요령: 1) 조사기준은 학년도초(4.1)로 한다 2) 양육력의계는 학생총수와 같고, 부모교육정도의 부의계는 신부모+편부, 모의계는 신부모+편부+계모의 수와 같음
3) 보호자 직업별 실태, 보호자 종교실태, 보호자 본적지별 실태의계는 학생보호자 단위가구수와 같음

2) 물 적 환 경

연도	구분	가옥실내										학습환경실내																	
		가옥					실내					공부방		책상		가정학습지도자			보조자료										
		자	가	소	유	기타	관사	셋방	셋집	하숙	코아원	기타	방 1개	2개	3개	4개	5개	6개 이상	있다	없다	있다	없다	부	모	형자	가정교사	기타	없다	사전	연감
22			13					1					10	4				6	8	7	7	3		2			7		
23			9					1					6	4				4	6	6	4	2		2			6		
24			12					1					7	4				4	9	6	7	5	3	10			6		
25			10					1					8	4				4	8	4	8	3	2				7		
26																													
27																													

연도	구분	가정문화실내																				
		전화	라디오	T. V	스피카	전기	전축	녹음기	시계	목욕탕	수도	자동차	오토바이	자전거	리야카	제봉틀	카메라	선풍기	아이롱	신문잡지	화분	냉장고
22			13						13							7				2		
23			9						9							7				1		
24			11						10							18				2		
25			9						9							7				1		
26																						
27																						

연도	구분	주요재산보유실내													농기구								
		부동산			가축			사육			유실과수소유				농기구								
		논	밭	산판	죽림	무	무	소	돼지	염소·양	닭	토끼	개	무	감나무	밤나무	대추나무	포도	복숭아	무	경운기	양수기	동력살포기
22		(14) 1624623	(14) 5222157	(14) 122226				14		7	18		5		14	4	7						12
23		(10) 13124(25)	(10) 4716(25)	(10) 173(25)				10		4	7		4		10	3	7						10
24		(12) 17124~	(12) 6996	(12) 12325				14		12	9		2		12	3	7						12
25		(11) 15622	(11) 6562	(11) 168				11		3	2				11	2	4						10
26																							
27																							

※ 기재요령: 1) 조사기준은 학년도초(4.1)를 하고 2) 보조자 가구 단위로 조사한다(동일가구내 1인이상에는 1명만 조사대상자임)

7. 학교 경영상의 문제점

인도	72	73	74	75		
교원조직	<ul style="list-style-type: none"> 교사 1명 4명씩 출신으로 학습 지도와 사부능력이 좋았으며 사생 교육에 열성은 같았으나 행정 관계로 출장중으로 비우는 일이 많아 보조강사로서는 학습지도에 강함을 다 할수 없었다. 	<ul style="list-style-type: none"> 주임교사 1명 보조강사 1명 학습 지도에 전환을 기하지 못 하였다 	<ul style="list-style-type: none"> 주임교사 10명 보조강사 1명 자체연수 적극 실시 학생지도와 지역사회 교육에 의도적으로 나서야겠다 			
학생실태	<ul style="list-style-type: none"> 1학년 5명 2학년 3명 4학년 7명 6학년 7명 모두가 기초학력의 복진과 학습요령 부족 및 학습의욕이 적었으며 불지만 좋아 하여 왔다 	<ul style="list-style-type: none"> 2학년 6명 3학년 3명 5학년 6명 계 15명 전반적으로 기동반발이 없다. 기초학력이 모자라며 성적이 저조하다 	<ul style="list-style-type: none"> 1학년 10명 3학년 6명 4학년 5명 6학년 6명 계 27명 사형각 교육의 부진으로 학습활동의 이해도가 낮고 학습태도와 의욕이 부진 하다 총체적 교육적인 환경이 조성되어 있어야겠다 			
교육시설	<ul style="list-style-type: none"> 4면적으로 얻어지는 문화적 혜택과 사형각 자로도 없는 공간에서 더욱 교육시설이라고는 전혀 없는 이곳에는 학습지도에 애로가 이만 저만이 아니고 학습 통과도 모르지 못하였다 	<ul style="list-style-type: none"> 학생자문 시설 미비 제책 교육 시설 미비 	<ul style="list-style-type: none"> 학생자문 학생이 애로가 많으며 총체적 학습효과를 올릴수 있는 자문 학생이 시급하다 많은 노력을 학생자문 학생에 투입, 효과적인 학습활동이 되게 하여야겠다 			
지역사회기타	<ul style="list-style-type: none"> 차도에서 8km 이상 떨어진 벽외의 이곳 주민들의 생활이란 혼곤 복되런 것을 잊은말을 명하지 못하는 여지방 주민들로서는 교육열을 불러야 낼수 없는 실정 이므로 학교에 관한 보내면 교육이 이루어 진다는 것으로 알고있다 	<ul style="list-style-type: none"> 주민 20세대 학부형 세대 10세대 영시중 산지 → 부업 교육열 희박 협동심 결여 	<ul style="list-style-type: none"> 지역사회의 과제를 학습활동에 유도 지도하여 뒷떨어진 지역 사회 개발에 이바지 하게 해야겠다 교육과정의 향유취 추진 지역사회 교육 계획 추진 철저 			

※ 기재요령: 1) 학교 경영상의 문제점을 구체적으로 기술하여 개선 발전을 위한 자료제공에 유의한다
 2) 학년도말(2.28) 기준으로 기술하고 내년도 교육계획에 반영되어야 한다

N. 중 요 실 적

내 용		72	73	74	75			
1. 중요사업실적(대의행사)	1) 교원	교육연구대회	.					
		수업연구대회	.					
		기 타	.					
	2) 학생	학예발표	.					
		체육대회	.					
		자유교양경시	.					
		과학전시회	.					
	3) 학교	기 타	.					
		대회행사참여	.					
		시범학교	.					
	2. 학교도서관	1) 학급문고	전용도서관설치					
			학급문고설치	1	1	1	1	
장서수			교사용 292	297	352			
학생용		266	266	286				
2) 마을문고		마을문고설치	1	1	1			
문고권수	13	13	23					
3. 저 축	1) 아동	목표액	4,000	6,000	4,000	4,950		
		도달액	6,200	24,170	23,200			
		비율	155%	40%	(118.3%)			
	2) 교사	목표액	7,200	24,000	24,000	24,000		
		도달액	11,500	36,000	40,000			
		비율	162.22%	150%	166.7%			

※ 기재요령: 1) 중요사업 실적은 학년도 말을 기준으로 작성하고 급별 참가자수와 입선자수를 기록한다(예: 군체육대회 축구, 배구 참가, 축구 준우승)
 2) 학교도서관 저축실적은 학년도 말(2.28) 현재로 기록한다

내 용	연 도			22	23	24	25			
	22	23	24							
4. 보 육 의 사 회 화	1) 조직 및 운영	화악 어머니회	명 회	16명 6회	.	.	.	.	.
		어머니교실	명 회	16명 6회	18명 9회	18명 10회	.	.	.	
		모범부락명		대륙리 대리	대륙리. 대리	대륙. 대리	.	.	.	
		학생조직	유년대	명
			에향단	22명	15	25	19	.	.	.
			스포츠소년단	대 명
		교원내조회	명	.	.	.	.	.	.
	2) 자활학교	자활과제(사업내용)		산양 양축	양축 유실수	양축 유실수	.	.	.	
		계 회	원	28,000	15,000	20,000	.	.	.	
		실 적	원	.	17,000	.	.	.	.
3) 통산	식수면적	ha	.	.	.	.	.	.
	식수실적	본	.	.	.	.	.	.

5. (문교부령 제252호) 교과별 교육과정별 교육과정별	교과	구분	22			23			24			25								
			소요	현유	비율	소요	현유	비율	소요	현유	비율	소요	현유	비율	소요	현유	비율	소요	현유	비율
	국 어		13	2	15.4	13	2	15.4	2	.	0	2	.	0						
	산 수		44	13	29.32	44	13	29.32	47	11	21.9	47	16	34.04						
	사 회		7	2	28.57	7	2	28.57	20	10	50	20	10	50.						
	자 연		755	11	1.46	755	11	1.46	775	4	1.8	775	72	9.29						
	음 악		111	2	1.8	111	2	1.8	89	1	1.1	89	3	3.37						
	체 육		337	64	19	337	64	19	254	11	17	254	43	16.93						
	미 술		276	5	1.7	276	5	1.7	275	1	0.27	275	2	0.53						
	실 과		433	6	1.39	433	6	1.39	494	10	2.22	494	18	3.64						
	반 공 도 덕		5	2	40	5	2	40	5	2	40	5	6	12.04						
	기 타								30	4	13.3	30								
	계								2091	53	2.53	2091	170	5.86						

※ 기재요령 : 1) 교육의 사회화와 국민학교 교과별 교구설비는 학년도 초(4.1) 현재로 기록한다
 2) 교과별 교구설비 소요량은 학교 교구설비 기준령 문교부령 제252호에 의거 당해학교 소요량 산출의 정확을 기한다

내 용	인 도	22				23				24				25														
		교장	교감	교사	계	교장	교감	교사	계	교장	교감	교사	계	교장	교감	교사	계	교장	교감	교사	계							
6. 인사	1) 퇴직				.				.				.				.				.				.
		인출				.				.				.				.				.				.
			전입				.				.				.				.				.				.
				승진				.				.				.				.				.				.
			중등전출				.				.				.				.				.				.
인강화팀	2) 면직				.				.				.				.				.				.
		감봉				.				.				.				.				.				.
			전책				.				.				.				.				.				.
		직위해제				.				.				.				.				.				.
사표 및	3) 표창	표창구분	대통령	총리	장관	교육감	교육장	대통령	총리	장관	교육감	교육장	대통령	총리	장관	교육감	교육장	대통령	총리	장관	교육감	교육장	대통령	총리	장관	교육감	교육장	
		구분																										
		학 교					.																					
		학 생					/																					
		교 원					.																					
표창	4) 상	각종행사 교내 교외	우 등 상				1 명				1 명																	
			1년 개 근 상				6 명																					
			6년 정 근 상				1 명																					
			6년 개 근 상				. 명																					
			교 내	22. 8. 28 부산경남 지방회사 화재예방사업 기념 추경회 행사 부서내 중앙청 관공회관학 2차)	5. 8 모범 어머니. 모범 어머니 분장식 2. 24 변소 관공회	6. 8. 어머니날 행사 전 어머니 날 행사 내내 체육회 6. 6. 8. 주매 결연 초청 축하 여행 부산영리 (2명) 등 하교 근초청. (20명)	6. 8. 어머니날 행사 체육회 6. 11-12 시바 여학교 초청 공중연회 (과매관명석 참석)	6. 11-12 울산서여학교와 과매결연식 기념 초청 공중연회																				

※ 기재요령 : 1) 인사 및 표창은 학년도 말(2.28) 기준으로 기재한다

7. 학교경영 중요실적(교육목표 구현을 위한 학교경영 역점에 대한 중요실적)

연도	72	73	74	75
구분				
학예대회	초. 미용대회 참가 예비대회 교내 글짓기대회 실시 (4.4)	• 기존 학력 조사 (3.8) • 학교경영 전반기계획안 3.14 • 학예 발동회 참가 예비대회 교내 글짓기 및 그리기 (4.4) • 현장학습 봉화동 (4.19) • 체력 향상을 위한 기구체력향상 지도 계획 (계속지도) • 모범 어린이, 모범 어머니 표창장 (5.8) • 교내 율레미사 실시 (5.20) • 체력검사 (5.22~5.24) • 교내 그리기 대회 (5.28) • 보리 베기 봉사활동 (6.11~12) • 화력 급수 수정 (6.20) • 한해대책 (한여름하계운동) (7.4~6) • 조제방학 실시 (9.19) • 교내 체육회 (10.3) • 가을 소풍회 실시 (10.9) • 교내 글짓기 및 그리기 대회 (10.14) • 조제방학 실시 (12.4)	• 신입생 입학식 (3.5) • 기존 학력 정착 지도 계획 (3.12) • 학예 발동회 참가, 교내 글짓기 그리기 대회 실시 (4.12) • 교내 악구 대회 (4.16) • 봉사동 실시 (4.19) • 모범 어머니, 어린이 표창장 (5.8) • 어머니발행소경 어린이발행사 체육대회 (5.8) • 율레미사 실시 (제진아 주례 천지) • 체력검사 (5.15) • 보리베기 봉사활동 (6.10~11) • 학력 급수 수정 실시 (6.20) • 학기말 평가 - 보충수업 • 방학중 지진아 주체 계획수립 • 어린이전역으로 2시간씩 주체 지도 • 가을 소풍회 (그리기 대회) (10.9) • 글짓기 대회 (10.12) • 보리 베기 봉사 활동 실시 • 추계신보사 추계 사랑의나리 총기 운동에 따라 동아교과외 자매 결연 초청 수락여행 실시 • 자활 학교용 방나무심기 (12.9)	• 기존 학력 향상 계획수립 • 급수 카-스 활동, 아침과합, 파워 지도등으로 선례배양 • 드레싱 코어 여행 천지 매주 두요원 육상 기록 재기 • 교내 악구대회 (주1회) • 어머니발행소 체육대회 실시 • 수사 평가로 책2조장 • 예능지도 천지 (기동신광)
현장학습	• 자연관찰 및 현장견학을 위한 소용회를 실시 하였다 (4.20)			
학예대회 참가	• 초. 미용대회 참가 글짓기 미술등 (5.8)			
후학흥회 검사 및 지능검사	• 학생흥회 진단과 지능 검사를 실시 하였다			
체력검사	• 체력 향상을 위하여 체력 체력 검사를 실시 하였다			
현장학습	• 부산 삼양 관광회사와 자매 결연을 맺기위해 그 기념 행사로 2박3일간 산업 공랑 동. 식물원등 현장 학 습을 하였음 (8.26)			
가을소풍	• 풍더 넓은 학습장을 찾아 기억을 떠나 현장 학습을 통하여 어린이들의 수교려와 발려되기 가는 추억들 보게 하였음 10.12			

※ 기재요령 : 1) 중요실적을 사례중심으로 간결하게 기술하되 학년달에 학교경영 종합평가 결과에 의하여 기술한다
2) 학교경영 실적에 관한 실증적 자료증 사진을 촬영하여 별첨에다 계속 첨부한다

학 교 앨 범

—사진으로 본 학교경영 실적—



단칸 짜리 본교 교사 전경



추적할 단칸으로
생활이 곤란해서 억지로 마련한
4칸이 교사와 일직선상에 서 있다
73. 12. 1



확장 되어가는 운동장에서
바라본 본교 교사와 부속 건물
장면에 보이는 건물 (숙식실, 찬고)
우편 가의 건물 (뚝어야 될
변소)

73. 3 28



운동장 확장으로
 어촌외전에 있는 변소
 어떻게 하면 좋을까?
 시림산이 바라보며
 장리에 잠겨 있다
 73. 3. 28



넓어져 가는
 (운동장)
 일주일 이상의
 부역일이 거듭되어
 가니 제법 좋은 운동장의
 모습으로 바뀌어 가고 있다
 어린이들 내달고 싶은
 심정인지 차가만 덩빈다
 73. 4. 2



(운동장 확장 작업)
 확장 작업의 마지막
 손질을 하기 위해
 원하는 부형들
 73. 5. 28



(헛웃 뛰어 보자)

아직 미완성이지만
어제까지의 운동장 보다
몇배나 넓어진 지라
노상 기뻐만 한나

73. 4. 10



(더럽혀질까 걱정)
장자고왔던 체육시설들이
정비되고 운동장 바닥이
밝은 벌꿀로 변해 가고 있다
아침 청소하는 어린이들

73. 4. 21



(생들라리 조성)

4월 5일 식목일
어린이들과 힘을 모아 새로된
운동장의 둘레에 노송나무로 생들라리
가 이루어 졌다



(교문 계단)
 울퉁불퉁. 지지부하던
 정문의 계단이 보크크
 덕분에 보기 좋게 단장되어
 더 나은 사람들의 마음을
 흐뭇하게 해준다
 73. 2. 17



(회전사이소오)
 설치
 설치 할곳이 없어 잠자고
 있던 사이소오가 제자리
 에 서게 된다 빨리
 다고라 춤을 삼가는
 어린이들 73. 4. 18

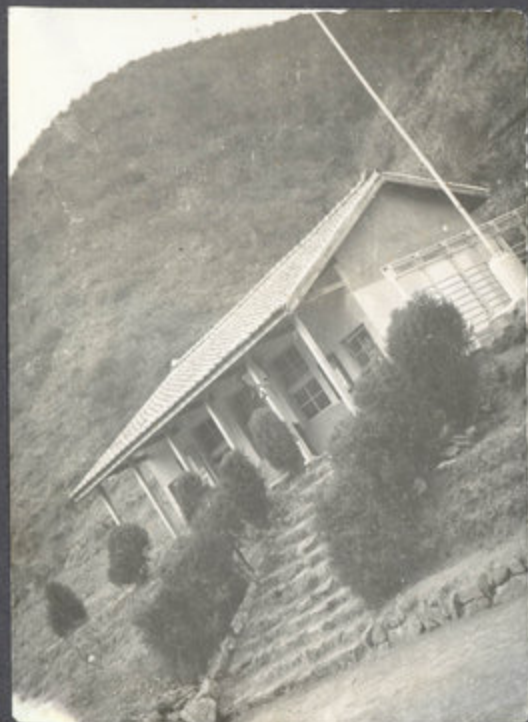


(보르코 계단)
 동 뭉치에 보르코 계단이
 보르코가 뜰때 와 차고 계단이
 마련 되었다.
 다음날은 보르코가
 차고 계단이 마련 되었다.
 73. 6. 11



(우물 지붕)
 빗물도 많이 먹고, 쓰고
 버린 물도 많이 먹었지만
 이제 바닥도 지붕도 말끔히
 단장되어 아! 시원하다

(73. 6. 26)



(교사 앞편 계단)

교사에서 운동장으로 오르는
 내리는 계단을 더위도 무릅쓰고
 배손으로 축조 하고 난 기쁨

73 7. 23



교사 정면
 (돌 계단)
 다른 계단들은
 보르코로 말끔히
 되었지만 나이가
 많은 나는 언제 교체
 할는지

(73. 8)

교실 밖에 분을 바른다
 석이라고는 한번도 입어 보지
 못한 교실 안팎의 벽에 아름다운
 색소로 흉터를 가리운다
 73. 5. 20



모범 어머니 문창식
 이교장에서 처음으로 시상되는
 모범 어머니다 73. 5. 8



모범 어린이 문창식
 전동면이 모여 흥분이 하는
 자리 에서
 73. 5. 8





(변소 대지 정지)
농번기와 바쁜 가운데도
화근을 치하여 애써 꾸민 부형들
73. 5. 26



(변소 기초 공사)
보르코가 사들여지고
정지된 장소에 문화
의 자랑거리가
이산물에 처음으로
선을 보이게 된다
73. 5. 29

(완공된 변소)
이 마을에 처음으로
서게 되는 스라브
집이다
73. 7. 23



공사 중인 변소
공사가 착착 진행 되어 가고 있는
변소를 보고 어린이들은 좋아 한다
73. 6. 27



(계단식 화단)
높은 접시지를 깎아
순풍장을 정지하고
그 뒷처리가 어
수선 하다
어린이와 같이
계단식 화단을
만든다

73. 9. 12

우리 학교
는 우리 손
으로 -
전교생 15명
이 돌을 나른다
얼마나 날라야
될까?

73. 9. 11



그래도
교학년이라
고!
5명 밖에 안
되는 어린이가
힘도 뭉치면 큰일
을 할 수 있다

73. 9. 12





(삽 목 장)

실습지가 없는 본교에서는
땡의 정수지 근처에
삽목장을 마련하여
이태리 포플러가 심어졌다.

74. 4. 1.



(자활학교용 밤나무)

학교 뒤편에 산에 1정보터 면적에
500주의 밤나무가 심어졌다. 앞으로
이학교를 살지게 하여 농장을 बना

74. 12. 9